

## Uw wijziging doorgeven in 3 stappen



Stap 1: Vul het formulier in



Stap 2: Scan of kopieer uw legitimatiebewijs/  
de legitimatiebewijzen en  
recent bankafschrift



Stap 3: Stuur uw documenten  
per e-mail of post naar NIBC

## Stap 1: Vul uw gegevens in

### Leningnummer

Wat is uw leningnummer?

### Contactgegevens leningnemer

Man  Vrouw (KRUIS AAN WAT VAN TOEPASSING IS)

Voorletter(s)

Achternaam

Geboortedatum

E-mailadres

Vul het bij ons bekende  
e-mailadres in.

### Contactgegevens 1e mede leningnemer (indien van toepassing)

Man  Vrouw (KRUIS AAN WAT VAN TOEPASSING IS)

Voorletter(s)

Achternaam

Geboortedatum

### Contactgegevens 2e mede leningnemer (indien van toepassing)

Man  Vrouw (KRUIS AAN WAT VAN TOEPASSING IS)

Voorletter(s)

Achternaam

Geboortedatum

### Contactgegevens 3e mede leningnemer (indien van toepassing)

Man  Vrouw (KRUIS AAN WAT VAN TOEPASSING IS)

Voorletter(s)

Achternaam

Geboortedatum

### Nieuwe bankrekening

Rekeningnummer (IBAN)

Tenaamstelling

Datum ingang wijziging

### Als u dit formulier ondertekent:

- stemt u toe dat Stichting Ontvangsten Hypotheekgelden (Carnegieplein 4 in Den Haag) met incassant ID NL77ZZZ342933670000 opdrachten stuurt aan uw bank om het bedrag van uw lening te innen. Dit gebeurt maandelijks namens NIBC Direct Hypotheken BV;
- stemt u toe dat uw bank maandelijks het bedrag van uw lening van uw bankrekening afschrijft. Dit gebeurt in opdracht van Stichting Ontvangsten Hypotheekgelden;
- verklaart u dat u weet dat u uw afschrijvingen binnen acht weken kunt terug laten boeken (als u binnen deze termijn contact heeft opgenomen met uw bank hierover);

**Wilt u de betaling van uw lening van meerdere rekeningnummers laten afschrijven?** Vul hier dan het percentage in.

.....% van het te betalen bedrag voor uw lening wordt van dit bankrekeningnummer afschreven.

Vult u hier niets in, dan schrijven wij 100% van de lening van het nieuwe rekeningnummer af. Wij ontvangen voor elk rekeningnummer graag een apart wijzigingsformulier.

## Handtekening

Datum

Uw handtekening

Handtekening 1e  
mede leningnemer

Handtekening 2e  
mede leningnemer

Handtekening 3e  
mede leningnemer

## Stap 2: Verzamel uw documenten

**1. Kopie van het geldige legitimatiebewijs van de leningnemer(s).**

**2. Kopie bankafschrift of een schermprint van uw bankomgeving van de nieuwe incassorekening.**

*Uw bankafschrift:*

1. is niet ouder dan drie maanden;
2. staat op naam van de leningnemer(s);
3. geeft duidelijk uw na(a)m(en), adres en rekeningnummer weer.

## Stap 3: Stuur uw documenten op



### Per e-mail

Scan het ingevulde formulier,  
het legitimatiebewijs van de leningnemer(s)  
én bankafschrift. E-mail alles naar:

documenten@vastgoedhypotheek.nl



### Per post

Stuur het ingevulde formulier,  
het legitimatiebewijs van de leningnemer(s)  
én bankafschrift naar:

NIBC Vastgoed Hypotheek  
Postbus 2687  
3800 GE Amersfoort

## Goed om te weten

Zodra wij de benodigde documenten hebben ontvangen, wijzigen wij uw tegenrekening binnen 5 werkdagen.